

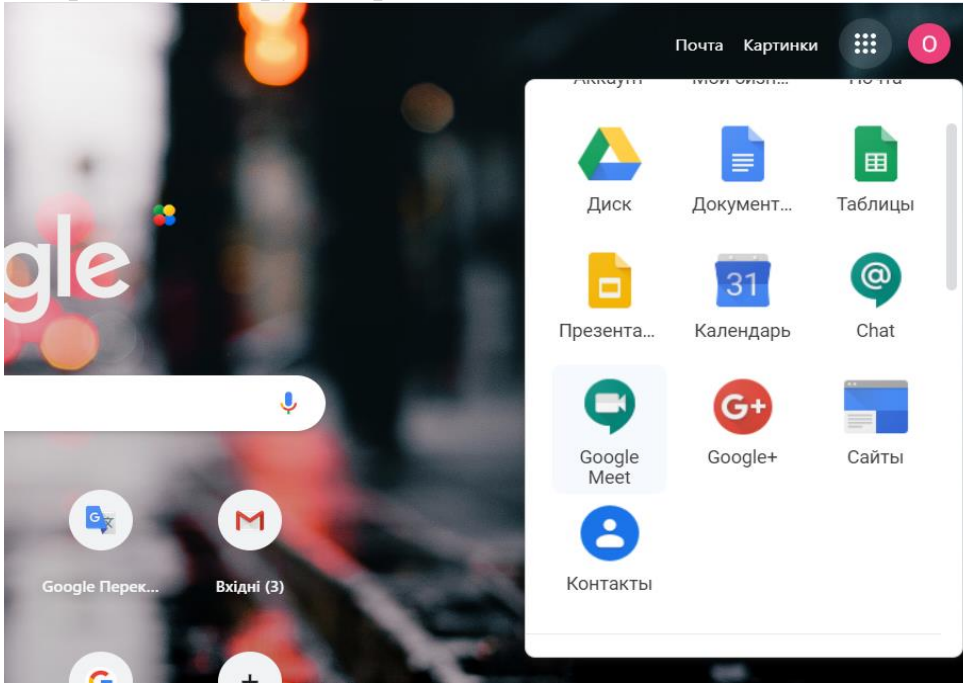
## Інструкція по інтерфейсу Google Meet

1. Увійдіть у свій академічний гугл акаунт

логін: \*@dakkkim.edu.ua

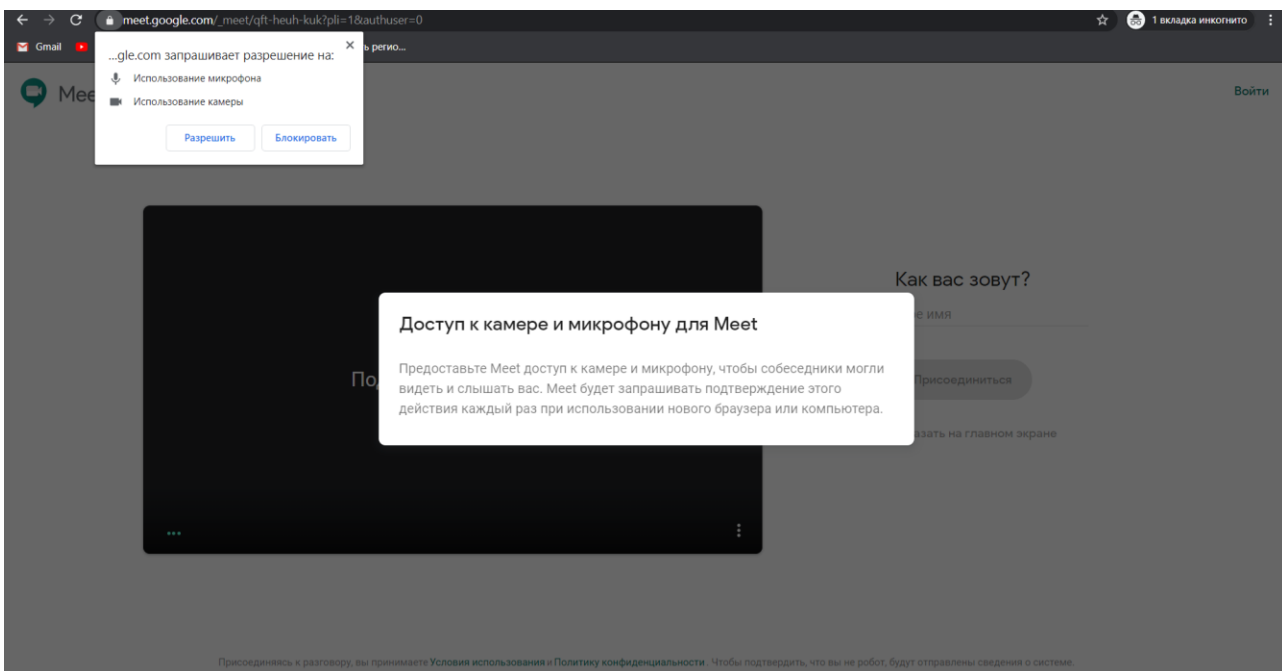
пароль: \*\*\*\*\*

2. Для того, щоб використовувати Hangouts Meet необхідно [перейти за посиланням](#) або відкрити власноруч, обравши **Google Meet**.



3. Приєднайтесь до зустрічі. Як це зробити дивитись [ТУТ](#).

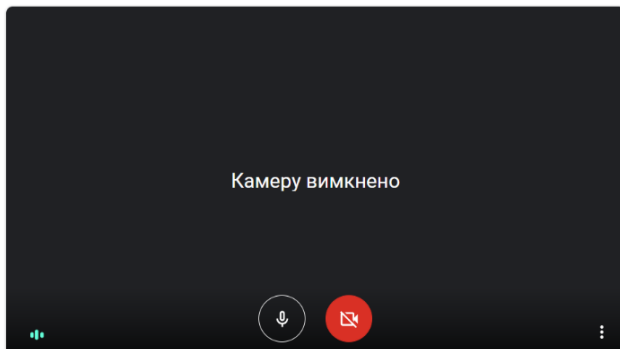
4. Дозвольте використовувати мікрофон та камеру.



## 6. Натисніть **Приєднатися зараз**.

Meet

o.koval.odet@npu.edu.ua  
Перейти в інший обліковий запис



Зустріч розпочато

meet.google.com/qft-heuh-kuk

Номер телефону: (US) +1 530-639-0134 PIN-код: 404 499 002#

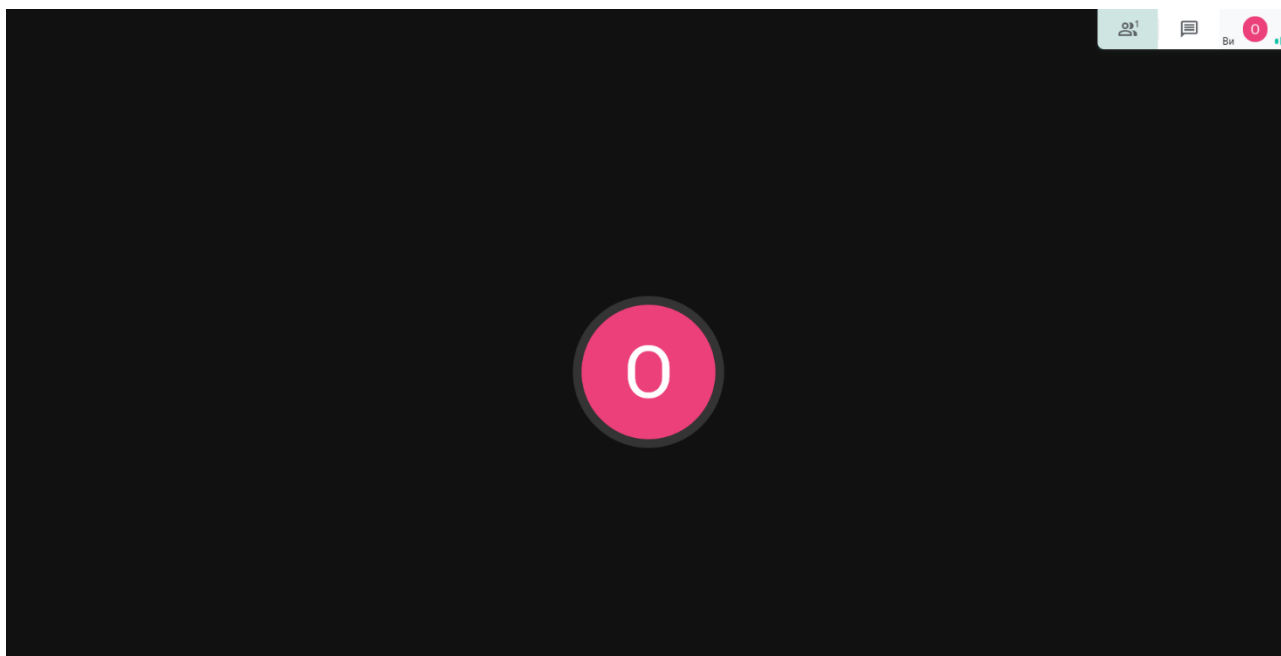
Приєднатися зараз

На екран

Інші параметри

Приєднатися та використовувати телефон для передачі звуку

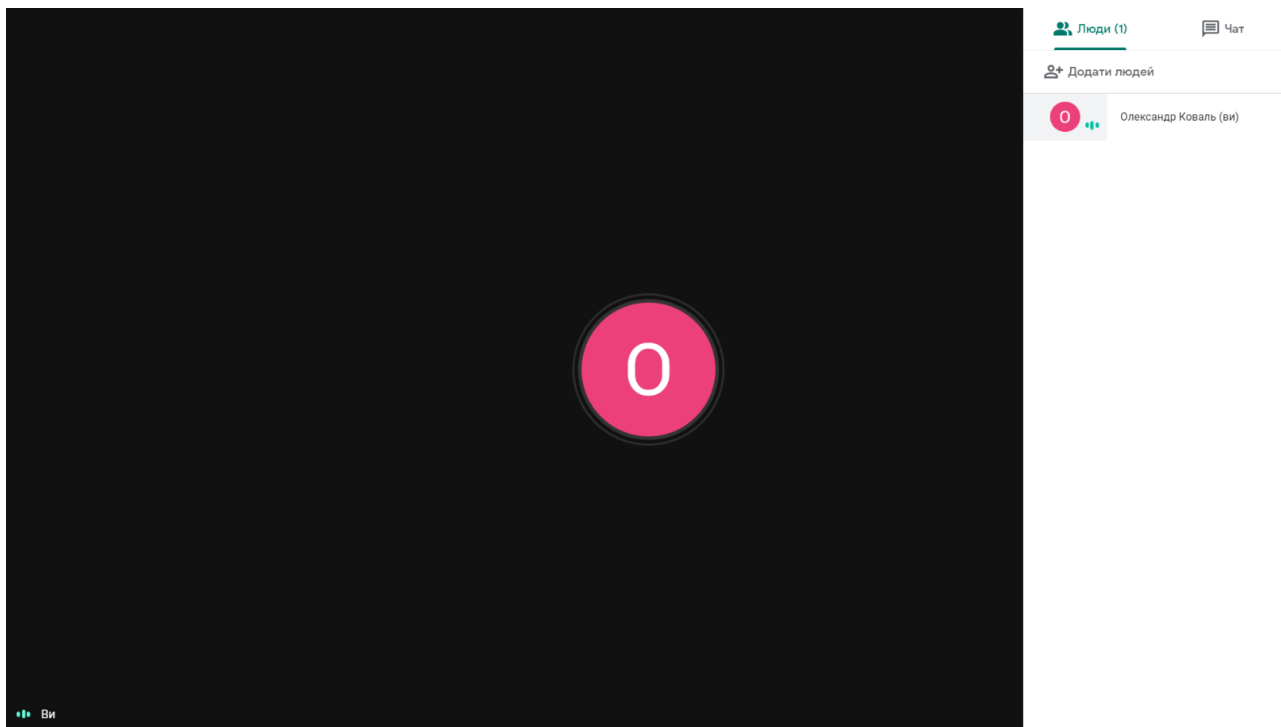
## 7. Натиснувши значок **Люди** буде відображено список всіх людей з якими Ви спілкуєтесь.



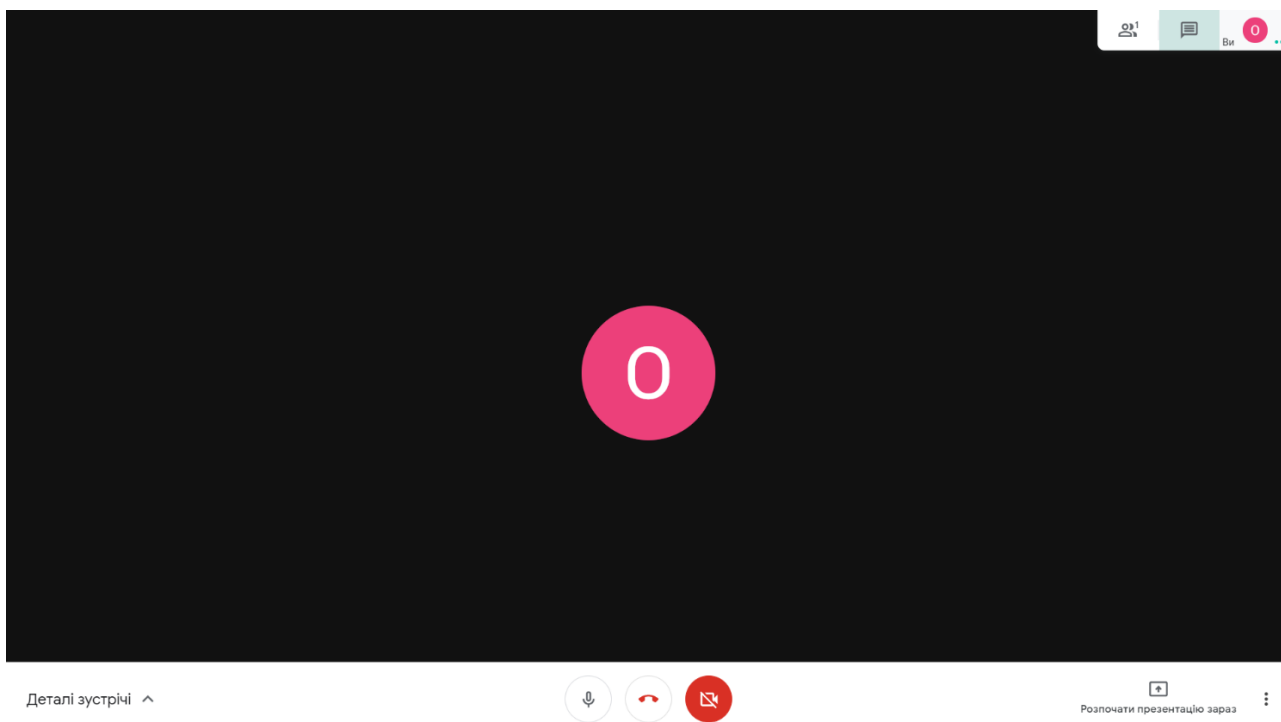
Деталі зустрічі ^

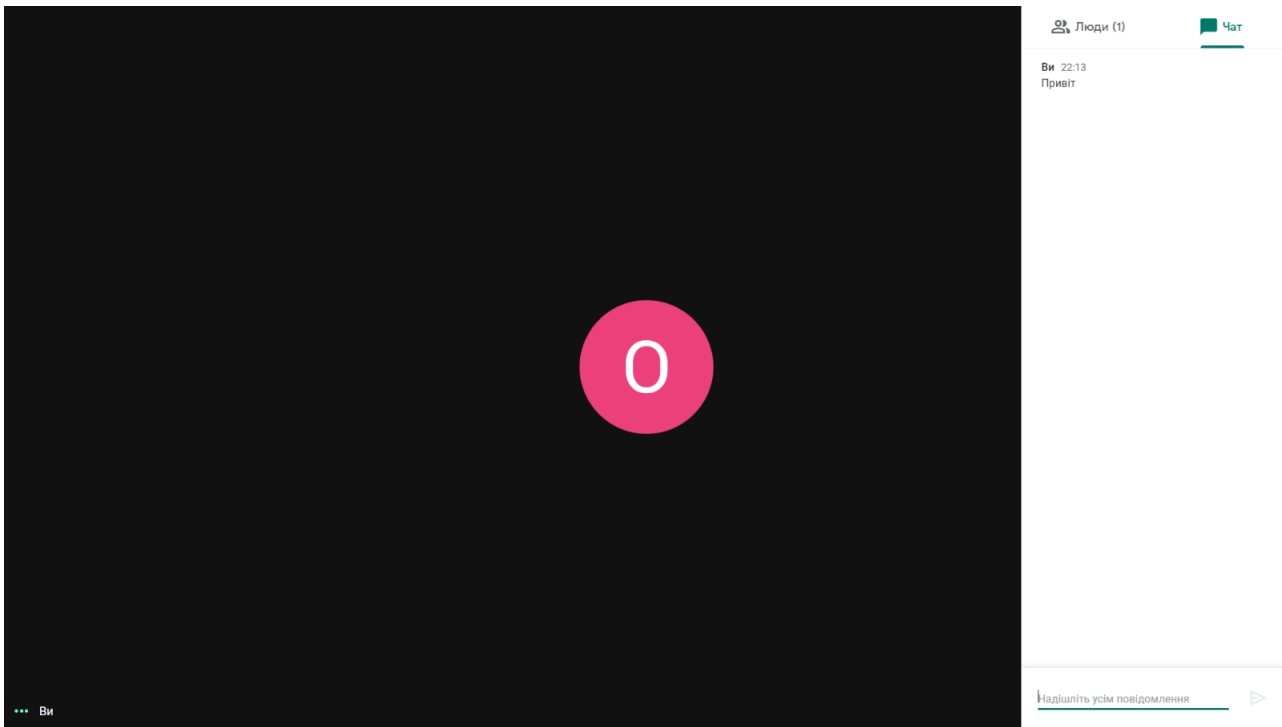


Розпочати презентацію зараз

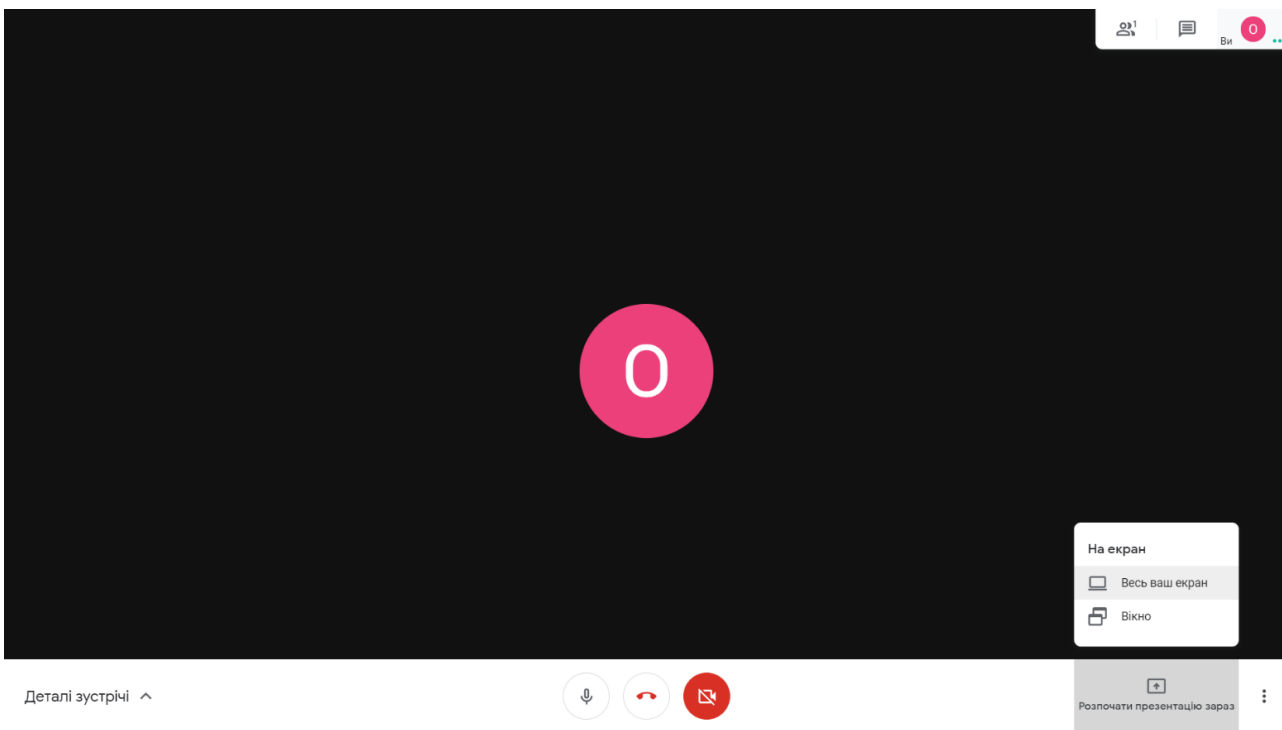


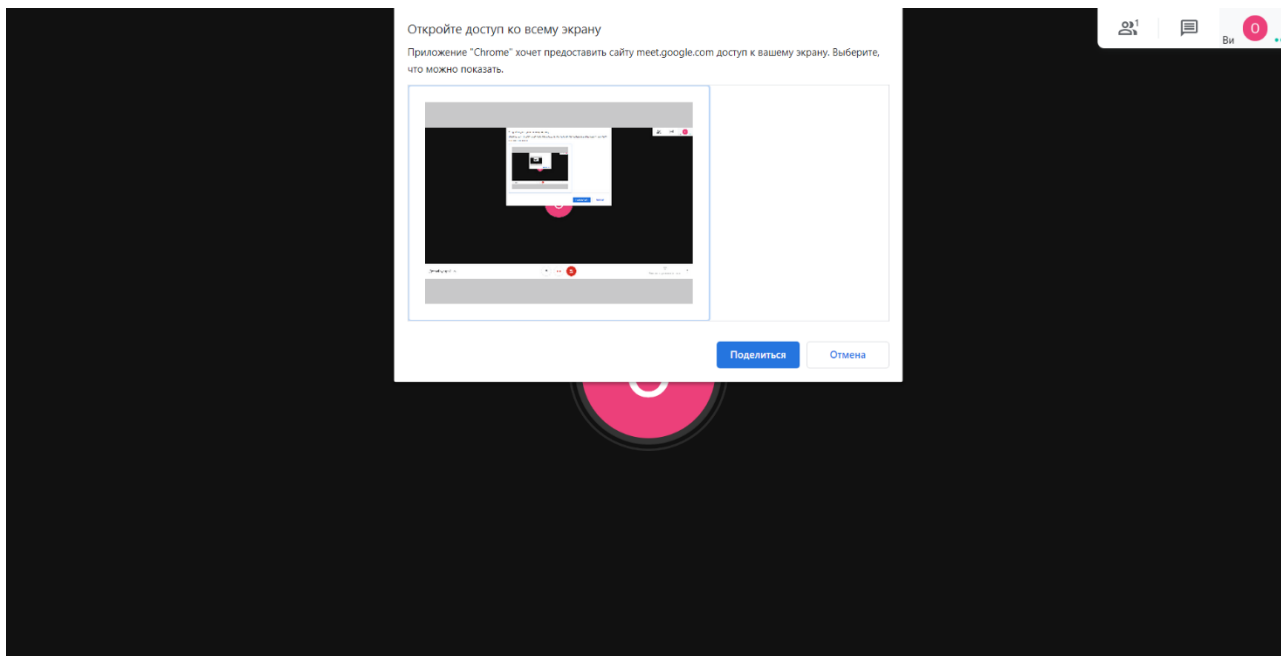
8. Натиснувши значок **Чат** буде відображено вікно чату.



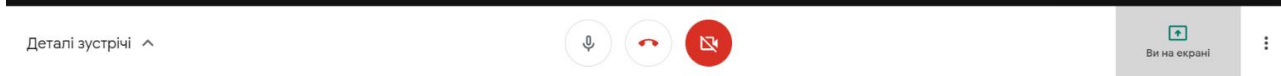
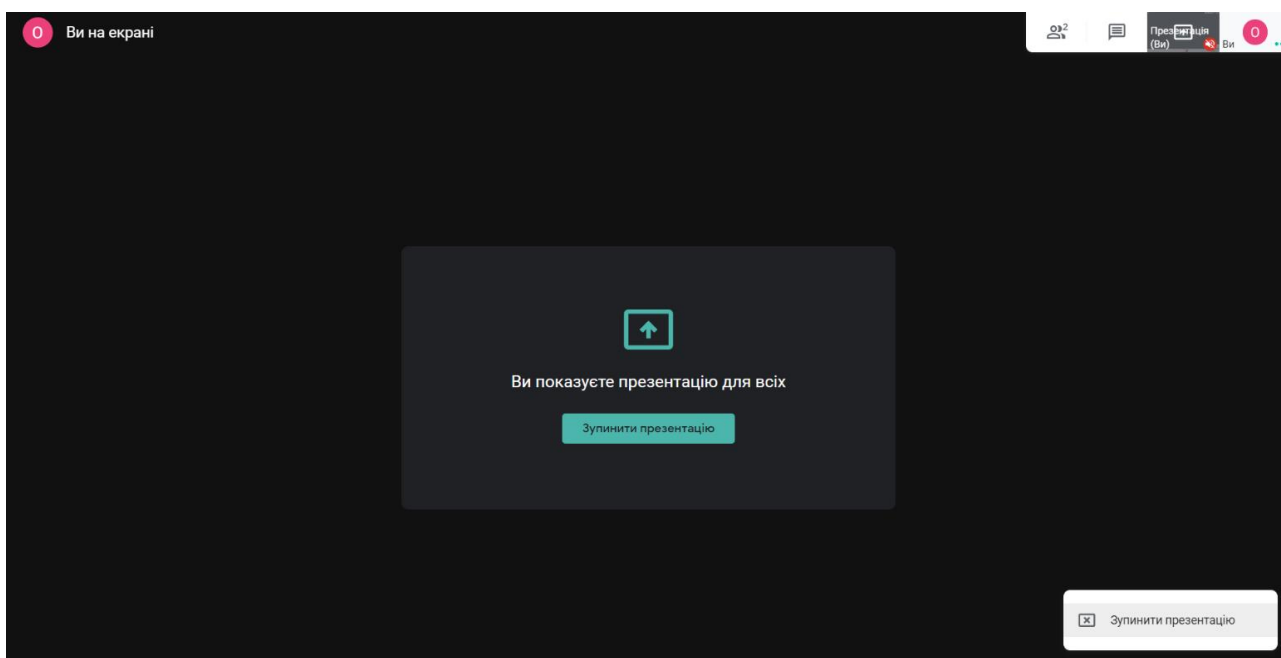


9. Для того, щоб транслювати свій екран натисніть **Розпочати презентацію** зараз обравши **Весь ваш екран**.

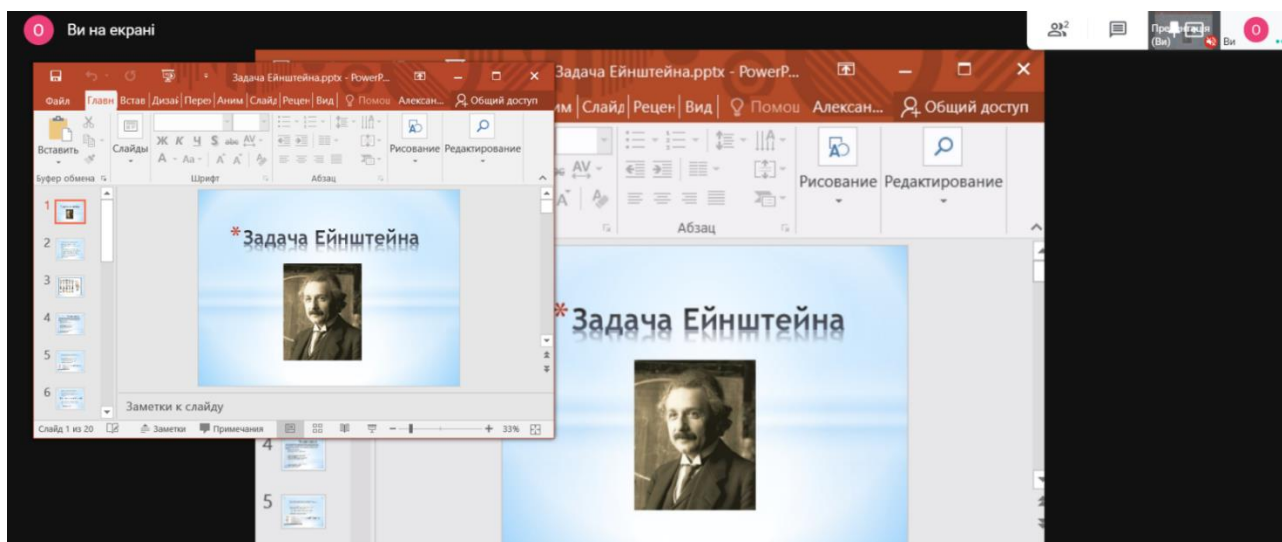
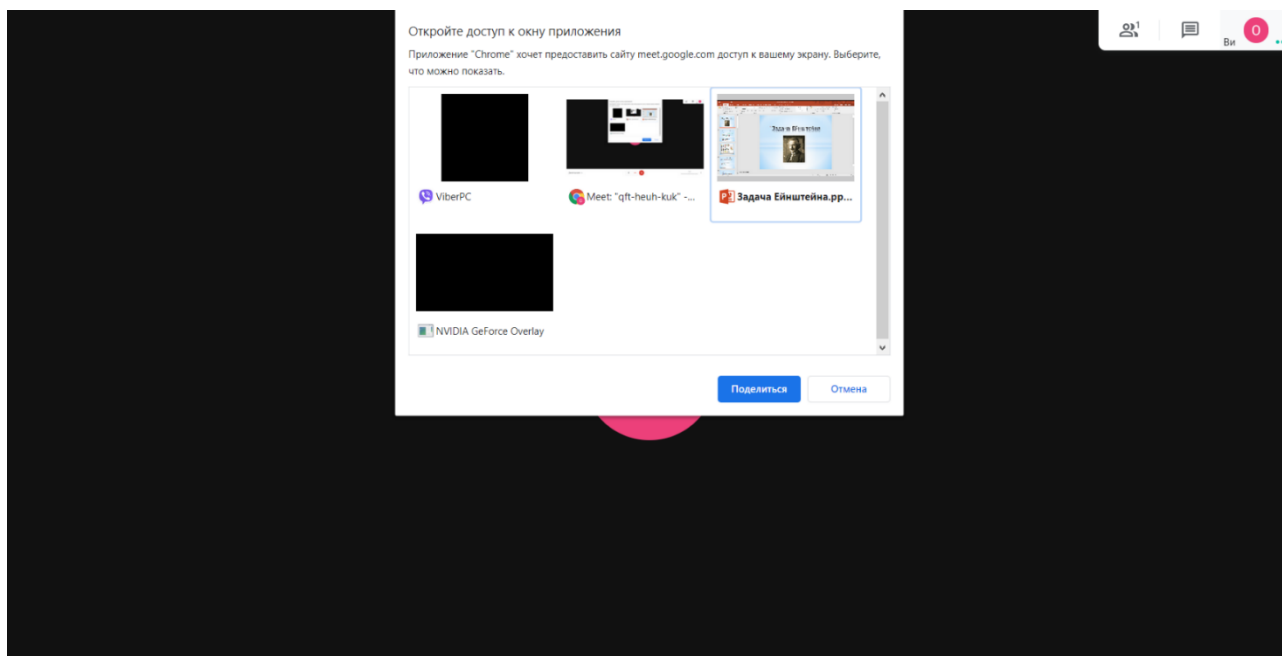




10. Для того, щоб зупинити трансляцію свого екрану натисніть **Ви на екрані** та **Зупинити презентацію**.



# 11. Ви також маєте можливість обрати окремі вікна та програми які можна транслювати.



12. Ви маєте можливість обрати тип відображення екранів або веб камер співрозмовників.

