

# ДИСЦИПЛІНА «ОРГАНІЗАЦІЯ КОНГРЕСНОГО І ДІЛОВОГО ТУРИЗМУ»

**Лектор - кандидат історичних наук, доцент,  
Зеленська Л. М.**

Організація конгресного і ділового туризму – дисципліна, яка разом з іншими дисциплінами відноситься до числа вибіркових дисциплін, освітній ступінь «магістр» (2 курс, 3 семестр), забезпечує підготовку фахівців для соціокультурної сфери.

**Мета дисципліни** – надання комплексу теоретичних знань і практичних вмінь визначення сучасних тенденцій та організаційних засад конгресного і ділового туризму.

## **Завдання:**

- вивчення понятійно-категоріального апарату дисципліни;
- розгляд специфіки конгресного і ділового туризму, його взаємозв'язку з іншими видами туристичної діяльності;
- аналіз нормативно-правових основ функціонування та розвитку конгресного і ділового туризму;
- дослідження передумов та етапів поширення бізнес-туризму в макрорегіонах світу, передового досвіду вітчизняної та зарубіжної практики в галузі планування і організації конгресного та ділового туризму;
- отримання практично орієнтованого знання про сегменти ринку конгресного і ділового туризму в Україні та світі, його сучасні тенденції, ресурсне забезпечення, роль і місце в соціально-економічному розвитку країни;
- оволодіння галузевими технологіями, формами і методами практичної організації конгресного і ділового туризму;
- формування вмінь самостійного, творчого використання теоретичних знань в практичній діяльності фахівця з конгресного і ділового туризму.

## **Фахові компетентності:**

- знання і розуміння юридичних, економічних, соціокультурних засад ділового і конгресного туризму;
- дослідницька здатність до визначення потенціалу та перспектив конгресного та ділового туризму як складової економічного розвитку та позитивного іміджу країни;
- практична здатність щодо використання послуг туристичної індустрії для учасників ділового туризму;
- аналітична здатність здійснювати комплексну характеристику потенціалу регіонів та формувати рекомендації його подальшого використання у сфері конгресного і ділового туризму;

- проєктувальна здатність щодо можливості розробки і впровадження різноманітних туристичних продуктів і послуг в конгресний і діловий туризм;
- здатність самостійно оволодівати новими знаннями і навиками в галузі організації конгресного і ділового туризму.

Загальний обсяг дисципліни – 90 годин, у тому числі: лекційних занять – 6, практичних занять - 6. Самостійна робота - 78 годин.

Кінцева форма контролю – *диференційований залік.*