

**Міністерство культури України**  
**Національна академія керівних кадрів культури і мистецтв**

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Перший проректор

з науково-педагогічної роботи

проф. Іванов С. В.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 р.

**КОНТРОЛЬНА РОБОТА (ТЕСТИ)**  
**з нормативної дисципліни**  
**«МЕНЕДЖМЕНТ СОЦІОКУЛЬТУРНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ»**

**Київ – 2018**

## Анотація

**Контрольна робота (тести) з нормативної дисципліни «Менеджмент соціокультурної діяльності».** Київ : НАКККіМ, 2018. 24 с.

Контрольна робота (тести) з нормативної дисципліни «Менеджмент соціокультурної діяльності» призначені для використання в Національній академії керівних кадрів і мистецтв під час проведення будь-якого контролю рівня набутих компетентностей здобувачів вищої освіти, які навчаються за галуззю знань 02 Культура і мистецтво за спеціальністю 028 Менеджмент соціокультурної діяльності за першим (бакалаврським) рівнем.

Тестові завдання розроблені науково-педагогічними працівниками Академії кафедри арт-менеджменту та івент-технологій: зав. кафедри, проф. Копієвською О.Р., доц. Головач Н.М., у співпраці з керівниками: служби моніторингу забезпечення якості освіти та академічної доброчесності Фоменко О.В. та служби ліцензування та акредитації; навчально-методичного відділу Хомич Т.А.

Завдання представлені у вигляді 150 (ста п'ятдесяти) тестів, які можна впорядкувати за варіантами.

Загальна тривалість роботи здобувача вищої освіти визначається в середньому із розрахунку 1 хв. на виконання кожного тестового завдання.

Оцінювання за критеріями:

| <b>Перший (бакалаврський) рівень</b> |              |
|--------------------------------------|--------------|
| Відсоток правильних відповідей:      | Оцінка:      |
| 86 – 100 %                           | відмінно     |
| 70 – 85 %                            | добре        |
| 51 – 79 %                            | задовільно   |
| Менш ніж 51 %                        | незадовільно |

Результати всіх відповідей студента зазначаються у вигляді двох чисел:  
 – відсоток правильних відповідей від кількості тестових завдань;  
 – оцінка за чотирибальною шкалою.

**РЕЦЕНЗІЯ**  
**на контрольну роботу (тести)**  
**з навчальної дисципліни Менеджмент СКД**  
 щодо підготовки фахівців за галуззю знань – 02 Культура і мистецтво  
 зі спеціальності – 028 Менеджмент соціокультурної діяльності  
 за освітнім (бакалаврським) рівнем

Тести з навчальної нормативної дисципліни Менеджмент соціокультурної діяльності розроблені відповідно до робочого навчального плану, затвердженого у 2017 році. Навчальна дисципліна викладається на III курсі, підсумковий контроль представлений у формі диференційного заліку у V семестрі та екзамену у VI семестрі.

За змістом тести контрольної роботи відповідають вимогам робочої програми навчальної дисципліни, перезатвердженої у 2018 році. Кількість тестів становить 150, які охоплюють два тематичні розділи робочої програми навчальної дисципліни (у кількості 180 годин).

До контрольної роботи включені питання з тем, винесених на самостійне опрацювання здобувачами вищої освіти у кількості 75 питань – 50% (від загальної кількості тестів).

Питання тестів спрямовані на перевірку рівня набутих компетентностей здобувачів вищої освіти як за окремими тематичними розділами, так і в цілому за вивчений курс програми (може використовуватися під час тематичного, ректорського, підсумкового контролю тощо).

Тестові завдання вимагають від здобувачів вищої освіти ефективної реалізації наступних компетентностей:

*загальні:*

- здатність планувати час та управляти ним;
- вміння створювати команди та управляти ними;
- вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми;
- вміння створювати команди та управляти ними.
- здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

*фахові:*

- здатність опанувати сучасні теорії та моделі управління в соціокультурній діяльності;
- визначати стратегічні пріоритети та аналізувати особливості місцевих, регіональних, національних та глобальних стратегій соціокультурного розвитку;
- планувати, управляти та контролювати виконання поставлених завдань та прийнятих рішень в практичній діяльності менеджера СКД;
- здійснювати розподіл повноважень і відповідальності на основі їх делегування в практичній діяльності менеджера СКД;
- здатність розробляти соціокультурні проекти та забезпечувати їх операційну реалізацію.
- впроваджувати інноваційні ідеї для створення актуальних соціокультурних товарів та послуг з урахуванням тенденцій розвитку креативних індустрій;
- дотримуватися вимог академічної доброчесності (запобігання плагіату).

Завідувач кафедри арт-менеджменту  
та івент-технологій

\_\_\_\_\_

підпис

проф. Копієвська О.Р.  
ПІБ

**ТЕСТИ**

для контролю рівня якості набутих компетентностей  
здобувачами вищої освіти за тематичними розділами з дисципліни  
«МЕНЕДЖМЕНТ СОЦІОКУЛЬТУРНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ»

**1. Поясніть поняття менеджмент:**

- а) управління людьми;
- б) управління організацією;
- в) управління установою в ринкових умовах.

**2. Визначте функції менеджменту:**

- а) планування, організації, контролю;
- б) мотивації;
- в) регулювання.

**3. Визначте функції менеджера:**

- а) планування, організація роботи і розподіл обов'язків між виконавцями;
- б) спонукання працівників до виконання поставлених завдань і контроль за процесом виконання роботи;
- в) контроль роботи.

**4. Поясніть термін «управління»:**

- а) є тотожним терміну «керування»;
- б) є синонімом терміну «маркетинг»;
- в) не є синонімом терміну «менеджмент».

**5. Визначте критерії ефективності управління:**

- а) прибуток;
- б) чисельність управлінського персоналу;
- в) рентабельність виробництва.

**6. Вкажіть найважливіші лідерські якості керівника-менеджера:**

- а) прислуховуватись до думки колег і підлеглих;
- б) формувати ефективну команду;
- в) залучати інших спеціалістів до розв'язання проблем.

**7. Оберіть вид менеджменту, який заохочує співробітників до інновацій та участі у прийнятті рішень:**

- а) технократичний менеджмент;
- б) авторитарний менеджмент;
- в) особистісно-орієнтований менеджмент.

**8. Визначте, за якою формою бувають управлінські рішення:**

- а) одноособові;
- б) колегіальні, колективні;
- в) групові.

**9. Вкажіть основну мету праці менеджера:**

- а) визначенні цілей організації та створенні умов для їх досягнення;
- б) впливі на підлеглих працівників;
- в) залученні працівників з практичним досвідом роботи та підвищенні кваліфікації фахівців.

**10. Якими процесами менеджмент соціокультурної діяльності забезпечує управління:**

- а) культурними та індивідуально-культурними процесами;
- б) соціально-культурними процесами;
- в) культурними, індивідуально-культурними та соціально-культурними процесами.

**11. Визначте стадії прийняття управлінських рішень:**

- а) вивчення проблеми, розробка ідей та їх оцінка;
- б) планування нововведень та аналіз;
- в) розподіл обов'язків.

**12. Поясніть термін «планування»:**

- а) науково обґрунтоване визначення цілей, показників, завдань розвитку соціокультурних процесів та основних засобів їх перетворення в життя;
- б) творча діяльність, спрямована на з'ясування причин виникнення соціокультурних проблем;
- в) розробка плану діяльності закладу культури.

**13. Поясніть, що передбачає стратегічне планування:**

- а) розподіл ресурсів;
- б) стратегічне передбачення;
- в) розробка плану.

**14. Визначте значення арт-менеджменту:**

- а) самостійний напрям соціокультурної діяльності, що забезпечує управління художніми процесами;
- б) сукупність принципів, методів, засобів управління художнім виробництвом, координацією дій співробітників, служб та реалізація можливостей підприємництва в арт-індустрії;
- в) самостійний напрям соціокультурної діяльності, що забезпечує управління соціально-економічними процесами.

**15. Охарактеризуйте сутність прийняття управлінського рішення:**

- а) вивчення проблеми та розробка ідей;
- б) оцінка ідей та планування нововведень та зворотній зв'язок і аналіз;
- в) планування діяльності.

**16. Визначте, за допомогою чого здійснюється мотивація кадрових ресурсів:**

- а) матеріальної мотивації;
- б) соціально-психологічної, морально-етичної мотивації;
- в) матеріальної, соціально-психологічної, морально-етичної мотивації.

**17. Визначте нормативно-правову базу галузі культури:**

- а) Укази Президента України, Закони України, Постанови Уряду України;
- б) Конвенції ЮНЕСКО, Конвенції Ради Європи;
- в) Укази міністра.

**18. Визначте заклад культури клубного типу:**

- а) парк культури і відпочинку;
- б) будинок культури;
- в) бібліотека.

**19. Визначте соціально-профілактичний напрям діяльності установ культури:**

- а) створення умов для відпочинку і рекреації;
- б) навчання підлітків самоосвіті та саморозвитку;
- в) створення умов для інтеграції особистості в соціум.

**20. Поясніть, з чого складається ресурсне забезпечення діяльності соціокультурної організації:**

- а) матеріальних, трудових, фінансових ресурсів;
- б) матеріальних, трудових ресурсів;
- в) фінансових ресурсів.

**21. Визначте види координації у менеджменті СКД:**

- а) номінальна;
- б) послідовна та взаємна;
- в) попередня.

**22. Поясніть завдання фандрайзингу:**

- а) збір коштів;
- б) залучення нових партнерів;
- в) збір коштів та залучення нових партнерів.

**23. Розкрийте джерела фінансування соціокультурних програм і проектів:**

- а) бюджетні (державні);
- б) позабюджетні (недержавні);
- в) бюджетні та позабюджетні.

**24. Визначте забезпечення фандрейзингу:**

- а) організаційне, технічне, інформаційне забезпечення;
- б) технічне, інформаційне забезпечення;
- в) технічне забезпечення.

**25. Назвіть вид діяльності в галузі організації та управлінні заходами:**

- а) шоу-менеджмент;
- б) івент-менеджмент;
- в) режисура масових свят.

**26. Поясніть термін «проект»:**

- а) засіб керування діяльністю, що являє собою опис конкретної ситуації, яка повинна бути покращена та конкретних методів і кроків щодо її реалізації;
- б) план довгострокових фінансових вкладень;
- в) стратегічне планування.

**27. Охарактеризуйте поняття «соціокультурне проектування»:**

- а) інноваційна творча діяльність, спрямована на виявлення причин виникнення соціокультурних проблем, визначення шляхів і засобів досягнення проектної мети;
- б) процес управління командою, ресурсами за допомогою методів і прийомів для успішної реалізації поставленої мети;
- в) процес управління соціокультурною діяльністю.

**28. Визначте основні результати соціокультурного проектування:**

- а) програма;
- б) проект;
- в) програма і проект.

**29. Поясніть, що включає концепція мистецького проекту:**

- а) детальна літературно-текстова та організаційна розробка змісту заходу;
- б) певний спосіб розуміння, трактовки заходу, головна ідея;
- в) форма культурної діяльності з визначеними метою і строком реалізації.

**30. Дайте визначення «бюджет проекту»:**

- а) інструмент контролю та аналізу витрат коштів і ресурсів на проект;
- б) документ, що визначає вартість проекту;
- в) комплекс розрахунків, необхідних для визначення розміру витрат на проект.

**31. Охарактеризуйте особливості ринку культурно-дозвіллевих послуг:**

- а) низький ступінь диференціації послуг;
- б) висока точність визначення результатів діяльності щодо надання послуги;
- в) локальний характер.

**32. Поясніть, що передбачає вдосконалення культурно-дозвіллевих послуг передбачає:**

- а) застосування інтенсивних методів стимулювання;
- б) встановлення низької ціни;
- в) впровадження сучасних технологій.

**33. Визначте, з яких каналів складається просування культурно-дозвіллевих послуг як ефективна передача відповідних повідомлень цільовому ринку:**

- а) реклама та зв'язки з громадськістю;
- б) стимулювання продажу;
- в) анкетування та опитування.

**34. Зазначте, які методи використовують у маркетингових дослідженнях культурно-дозвілєвих послуг:**

- а) спостереження та анкетування;
- б) метод експертних оцінок;
- в) опитування.

**35. Поясніть, що включає модернізація закладу культури клубного типу:**

- а) зміну внутрішньої структури і штату;
- б) збільшення ціни на платні послуги;
- в) технічне переоснащення.

**36. Виберіть із пропонованого переліку групові форми проведення дозвілля:**

- а) клуб за інтересами, театральна студія, екскурсія;
- б) вечір-відпочинок;
- в) театралізоване свято.

**37. Визначте критерії соціально-культурної діяльності закладу культури:**

- а) проведення заходу;
- б) комплексна оцінка діяльності;
- в) визначення перспектив.

**38. Вкажіть, які основні управлінські рішення бувають:**

- а) одноособові та колегіальні;
- б) колективні;
- в) групові.

**39. Зазначте найбільш ефективні лідерські якості керівника-менеджера:**

- а) здатність прислуховуватись до думки колег і підлеглих;
- б) здатність формувати ефективну команду;
- в) здатність залучати інших до розв'язання проблем.

**40. Визначте вид менеджменту, який заохочує співробітників до інновацій та участі у прийнятті рішень:**

- а) технократичний менеджмент;
- б) авторитарного менеджмент;
- в) особистісно-орієнтований менеджмент.

**41. Поясніть, які завдання виконують тренінги для управлінської команди:**

- а) мотивувати співробітників;
- б) визначити роль кожного менеджера у втіленні/підтримці корпоративної культури;
- в) визначити лідера в компанії.

**42. Поясніть поняття «професійна етика»:**

- а) бачення та очікування керівництва по відношенню до персоналу;
- б) стандарти поведінки різних груп працівників;
- в) конкретно визначений набір моральних норм, який слугує керівництвом поведінки в тій чи іншій професійній діяльності.

**43. Зазначте мету праці менеджера, яка визначається з урахуванням:**

- а) місця і ролі у внутрівиробничому поділі праці структурного підрозділу, який він очолює, та цілей цього підрозділу;
- б) технологічних вимог до вирощування сільськогосподарських культур;
- в) кількості підпорядкованих працівників та їх кваліфікації і досвіду роботи.

**44. Вкажіть основну мету праці менеджера:**

- а) у визначенні цілей організації та створенні умов для їх досягнення;
- б) у впливі на підпорядкованих працівників;
- в) у підвищенні кваліфікації фахівців.

**45. Визначте основні критерії результативного колективу:**

- а) дисциплінований;
- б) добре структурований і професійний;
- в) професійний, з атмосферою взаємодопомоги і підтримки.

**46. Поясніть, які люди можуть досягти успіху:**

- а) добре розуміють поставлені завдання;
- б) чітко виконують настанови керівництва;
- в) котрі мотивовані і розвиваються.

**47. Визначте систему керівних переконань, принципів і технологій у життєдіяльності підприємства:**

- а) організаційна культура;
- б) групові норми;
- в) корпоративна культура.

**48. Вкажіть, які заклади представляють некомерційний сектор індустрії розваг:**

- а) промислові підприємства, які випускають товари рекреаційного призначення;
- б) організації, які розробляють розважальні програми для спеціальних груп населення;
- в) підприємства, які забезпечують розваги у межах своєї допоміжної або побічної діяльності.

**49. Визначте підприємства, для яких організація розваг є основною діяльністю:**

- а) народний промисел;
- б) театри;
- в) готелі.

**50. Оберіть основні завдання менеджера СКД:**

- а) розробка та реалізація культурних проектів і програм;
- б) керівництво установами, організаціями СКС;
- в) контроль.

**51. Зазначте діяльність із розробки та реалізації спеціальних програм проведення вільного часу, спрямованих на активізацію відпочинку туристів:**

- а) івент-менеджмент;
- б) аматорство;
- в) анімація.

**52. Визначте типові методи генерування творчих ідей:**

- а) мозковий шторм;
- б) брейншторм;
- в) входження у роль.

**53. Вкажіть основні потреби в дозвіллі:**

- а) пізнання духовних цінностей (самобутності культур, традицій, звичаїв народів);
- б) відкриття невідомого, бажання зрозуміти і відчувати світ у всій його повноті;
- в) пізнання психологічних особливостей людини.

**54. Укажіть, в якому році прийнятий Закон України «Про заборону грального бізнесу в Україні»:**

- а) 1992;
- б) 2001;
- в) 2009.

**55. Охарактеризуйте риси дозвілля як вид діяльності людини:**

- а) добровільність;
- б) визначеність;
- в) продуктивність.

**56. Зазначте, яка функція гри характеризується як засвоєння єдиних для всіх людства соціально-культурних цінностей:**

- а) функція соціалізації;
- б) інтеграційна;
- в) комунікативна.

**57. Визначте, які чинники суттєво впливають на вибір виду дозвілля:**

- а) вік і стать;
- б) темперамент;
- в) менталітет.

**58. Вкажіть, які соціокультурні заклади відносяться до інфраструктури індустрії розваг:**

- а) підприємства, основна діяльність яких пов'язана із задоволенням потреби людини у розвагах;
- б) видовищні, спортивні, готельні підприємства;
- в) торговельні центри.

**59. Поясніть термін «заклад культури»:**

- а) науково-просвітницька установа, що забезпечує інформаційні та дозвіллі потреби користувачів;
- б) спеціальна обмежена територія, виділена для господарсько-фінансової та розважальної діяльності;
- в) юридична особа, основною діяльністю якої є діяльність у сфері культури, або структурний підрозділ юридичної особи, функції якого полягають у провадженні діяльності у сфері культури.

**60. Визначте методи планування:**

- а) аналітичне та нормативне планування;
- б) планування матеріального, фінансового та організаційного забезпечення;
- в) комерційне планування.

**61. Поясніть головну мету діяльності закладів культури:**

- а) задоволення культурних потреб громадян у розвитку традиційної культури, підтримки творчої ініціативи, організації дозвілля;
- б) організації роботи лекторів, студій, курсів, ритуалів відповідно до місцевих звичаїв і традицій;
- в) організації дозвілля різновікових груп населення.

**62. Визначте поняття «культурно-дозвілліва діяльність»:**

- а) діяльність людей у сфері вільного часу;
- б) культурна діяльність фізичних та юридичних осіб, що реалізують владні повноваження у сфері культури;
- в) спеціалізована підсистема духовно-культурного життя суспільства, що функціонально об'єднує соціальні інститути, які покликані забезпечувати розповсюдження духовно-культурних цінностей, їх активне творче освоєння людьми у сфері вільного часу з метою формування творчо активної особи.

**63. Вкажіть, що включає ресурсне забезпечення діяльності організації:**

- а) матеріальні та фінансові ресурси;
- б) трудові ресурси;
- в) грошові ресурси.

**64. Визначте, який основний нормативно-правовий акт визначає базову мережу закладів культури:**

- а) Законом України «Про інформацію»;
- б) Законом України «Про культуру»;
- в) Конституцією України.

**65. Визначте поняття «національне культурне надбання»:**

- а) сукупність унікальних культурних цінностей, об'єктів культурної спадщини, що мають виняткове історичне значення для формування культурного простору України;
- б) форма культурної діяльності з визначеними метою, строком реалізації та цільовим фінансуванням;
- в) непрофесійна творча діяльність окремих осіб або колективів.

**66. Дайте визначення поняття «бібліотека»:**

- а) науково-просвітницька установа, що забезпечує інформаційні та дозвіллієві потреби користувачів;
- б) заклад, що популяризує культурні та інформаційні надбання;
- в) інформаційний, культурний освітній заклад, що має упорядкований фонд документів і надає їх у тимчасове користування фізичним та юридичним особам.

**67. Поясніть поняття «парк»:**

- а) спеціальна обмежена територія, виділена для науково-дослідної роботи;
- б) спеціальна обмежена територія, виділена для господарсько-фінансової та розважальної діяльності;
- в) спеціальна обмежена природна чи штучна територія, виділена переважно з метою рекреації, відпочинку.

**68. Визначте функції, які виконують центри дозвілля:**

- а) розваги та дозвіллієвого спілкування;
- б) навчання дозвіллієвим навичкам;
- в) стимулювання творчої активності.

**69. Вкажіть напрями діяльності клубних закладів:**

- а) діяльність у сфері шоу-менеджменту;
- б) мистецьку, аматорську, наукову роботу;
- в) створення, розповсюдження та популяризацію культурних надбань.

**70. Назвіть форми недержавної підтримки соціально-культурної сфери:**

- а) спонсорство;
- б) патронаж і благодійність;
- в) субсидування.

**71. Охарактеризуйте організаційні форми роботи клубних закладів:**

- а) індивідуальні заняття;
- б) конкурси, огляди, концерти, фестивалі;
- в) гурткова робота.

**72. Визначте, який нормативно-правовий акт регламентує діяльність творчих спілок та фахових асоціацій в галузі культури:**

- а) Конституція України;
- б) Закон України «Про інформацію»;
- в) Закон України «Про професійних творчих працівників та творчі спілки».

**73. Вкажіть, для чого необхідна диференціація аудиторії закладів культури (за віковою, професійною, соціальною, освітньою, гендерною та іншими ознаками):**

- а) для вивчення культурних потреб та інтересів аудиторії;
- б) як шлях до підвищення якості послуг закладів культури;
- в) для додаткового заробітку.

**74. Оберіть необхідні елементи матеріально-технічної бази закладу культури:**

- а) приміщення, споруди, рухоме і нерухоме майно, що перебуває в його користування;
- б) обладнання, засоби зв'язку, транспортні засоби, що перебувають в його користуванні;
- в) рахунки у банку.

**75. Поясніть, за допомогою чого здійснюється фінансово-господарська діяльність закладів культури:**

- а) на розсуд керівництва;
- б) відповідно до законодавства України;
- в) відповідно до плану роботи закладу культури.

**76. Зазначте основне фінансування державних і комунальних закладів культури:**

- а) за рахунок коштів відповідних бюджетів;
- б) додаткових джерел фінансування та інших надходжень не заборонених чинним законодавством;
- в) кредитування.

**77. Оберіть додаткові джерела фінансування закладів культури:**

- а) кошти, одержані від платних послуг відповідно до чинного законодавства;
- б) добровільні грошові внески;
- в) позики.

**78. Зазначте установу, яка затверджує посадові обов'язки працівників закладу культури:**

- а) органи місцевого самоврядування;
- б) керівник закладу культури;
- в) громадська рада закладу культури.

**79. Поясніть, як називається комерційна діяльність у сфері суспільного дозвілля, метою якої є задоволення базових психофізіологічних потреб людини, які задовольняються у формі надання послуг, що мають процесуальний характер і проживаються споживачем як самоцінний чуттєвий акт, як необхідний особистісний життєвий досвід (пригода):**

- а) індустрія розваг;
- б) індустрія туризму;
- в) індустрія гостинності.

**80. Вкажіть джерела фінансування закладів культури:**

- а) бюджетні кошти;
- б) позабюджетні кошти;
- в) банківські кошти.

**81. Поясніть специфіку менеджменту СКД:**

- а) «духовне виробництво»;
- б) виробництво товарів;
- в) виробництво послуг.

**82. Поясніть поняття «брейншторм»:**

- а) метод висування творчих ідей для вирішення проблем;
- б) генерування ідей;
- в) входження у роль.

**83. Визначте, відповідно до чого заклад культури планує свою діяльність:**

- а) культурних потреб населення;
- б) виходячи з творчих можливостей;
- в) виходячи з фінансових ресурсів.

**84. Вкажіть, що відноситься до прямих витрат, які безпосередньо пов'язані з проведенням культурно-дозвілєвої програми:**

- а) оренда приміщення та реклама;
- б) заробітна плата тимчасового персоналу;
- в) витрати на зв'язок та транспорт.

**85. Зазначте етапи підготовчого періоду культурно-дозвілєвого проекту:**

- а) проведення попередніх досліджень та розробку концепції проекту;
- б) планування проекту;
- в) реалізацію проекту.

**86. Визначте питання, які керівник закладу культури може самостійно вирішувати:**

- а) здійснює керівництво колективом закладу, забезпечує добір і розстановку кадрів;
- б) забезпечує контроль за виконанням планів, програм, культурно-дозвілєвих заходів;
- в) формує та розпускає органи громадського самоврядування.

**87. Зазначте головні функції клубних закладів:**

- а) політична;
- б) культурно-творча;
- в) розважальна.

**88. Вкажіть, відповідно до чого культурно-дозвіллєвий заклад планує свою діяльність:**

- а) культурних потреб населення;
- б) виходячи з творчих можливостей;
- в) виходячи з фінансових ресурсів.

**89. Визначте, які головні функції виконують парки як дозвіллєві центри:**

- а) регулятивно-нормативно;
- б) рекреаційна;
- в) ціннісно-орієнтаційна.

**90. Вкажіть механізми, які розкривають функція контролю:**

- а) збору, обробки, аналізу інформації про фактичні результати;
- б) порівняння фактичних і планових показників і виявлення відхилень та їх причин;
- в) порівняння доходів.

**91. Виберіть із пропонованого переліку масові форми проведення дозвілля:**

- а) клуб кмітливих і винахідливих;
- б) презентація аматорського театру;
- в) вечір цікавої науки.

**92. Охарактеризуйте доцільно організовану, змістовно наповнену і функціонально виправдану активність людини у вільний час, місце і форми проведення якої вона вибирає сама відповідно до своїх потреб, запитів і можливостей:**

- а) дозвіллєва діяльність;
- б) культурно-дозвіллєва діяльність;
- в) аматорська діяльність.

**93. Зазначте, які заклади культури можуть надавати платні послуги:**

- а) комерційні заклади культури;
- б) державні заклади культури;
- в) як державні, так і комерційні.

**94. Вкажіть, що передбачає місія підприємства:**

- а) глобальну мету підприємства;
- б) основні товари, послуги, технології;
- в) механізм мотивацій працівників.

**95. Визначте методи планування:**

- а) аналітичне і нормативне планування;
- б) планування матеріального, фінансового та організаційного забезпечення;
- в) планування доходів.

**96. Вкажіть методи державного фінансування:**

- а) пряме та не пряме фінансування;
- б) субсидування;
- в) пряме, не пряме фінансування та субсидування.

**97. Вкажіть, за допомогою яких методів здійснюється мотивація кадрових ресурсів:**

- а) матеріальної та не матеріальної мотивації;
- б) примусової мотивації;
- в) матеріальної, не матеріальної, примусової мотивації.

**98. Визначте, до якої сфери належить соціокультурна діяльність належить:**

- а) нонпрофітної сфери;
- б) комерційної сфери;
- в) переважно не комерційної сфери.

**99. Охарактеризуйте забезпечення фандрейзингової компанії:**

- а) організаційне та технічне забезпечення;
- б) інформаційне забезпечення;
- в) організаційне, технічне, інформаційне забезпечення.

**100. Вкажіть, що передбачає краудфандинг:**

- а) громадське фінансування;
- б) державне фінансування;
- в) спонсорське фінансування.

**101. Визначте з чим пов'язують специфіку менеджменту СКД:**

- а) з «духовним виробництвом»;
- б) з «комерційним виробництвом»;
- в) з «промисловим виробництвом».

**102. Вкажіть, управління якими процесами забезпечу менеджмент СКД:**

- а) культурними та індивідуально-культурними;
- б) соціально-культурними;
- в) культурними, індивідуально-культурними, соціально-культурними.

**103. Охарактеризуйте завдання менеджера СКД:**

- а) створення сприятливого соціально-економічного, політичного середовища;
- б) розробка проектів та програм, впровадження інновацій в соціокультурне середовище;
- в) організація діяльності закладів культури.

**104. Вкажіть, які методи управління використовують у менеджменті:**

- а) організаційно-розпорядчі методи управління;
- б) економічні методи управління;
- в) соціально-психологічні, економічні, організаційно-розпорядчі методи управління.

**105. Вкажіть, що відносять до економічних методів управління:**

- а) матеріальне стимулювання і санкції, зарплата;
- б) рентабельність соціокультурних проектів і програм;
- в) соціальне планування, переконання.

**106. Вкажіть, що відносять до організаційно-розпорядчих методів управління:**

- а) матеріальне стимулювання і санкції, зарплата;
- б) наказ, постанова, розпорядження;
- в) регламентування і нормування .

**107. Вкажіть, що відносять до соціально-психологічних методів управління:**

- а) моральне заохочення, регулювання відносин;
- б) рентабельність соціокультурних проектів і програм;
- в) створення і підтримка морального клімату у колективі.

**108. Охарактеризуйте чому сприяє мотивація співробітників:**

- а) покращенню якості соціокультурного продукту;
- б) підвищенню працездатності кадрів;
- в) підвищенню заробітної платні.

**109. Поясніть на, що направлене, в першу чергу, програмування:**

- а) на розв'язання найактуальніших і значущих проблем;
- б) на отримання прибутку;
- в) на залучення спонсорів.

**110. Охарактеризуйте вимоги щодо підготовки соціокультурного проекту:**

- а) орієнтація на досягнення конкретного результату;
- б) оригінальність проекту;
- в) отримання прибутку.

**111. Вкажіть, що передбачає планування:**

- а) визначення цілей і показників діяльності закладу на майбутнє;
- б) постановка завдань та оцінка необхідних для їх вирішення ресурсів;
- в) отримання прибутку закладу.

**112. Вкажіть, що включає функція планування:**

- а) зміст діяльності та організаційну структуру;
- б) систему обліку, звітності та контролю;
- в) управлінську діяльність.

**113. Визначте переваги планування:**

- а) раціональне використання ресурсів, внутрішня координація та адаптація до зовнішнього середовища;
- б) концентрація сил і засобів на найбільш перспективні напрями розвитку;
- в) ресурсне забезпечення проекту.

**114. Вкажіть, що визначає місія закладу :**

- а) цілі на 8-10 років;
- б) глобальну мету закладу;
- в) основні послуги, технології, культура закладу.

**115. Вкажіть, що визначає стратегічний план закладу :**

- а) цілі на 8-10 років з освоєння нових видів послуг;
- б) глобальну мету закладу;
- в) впровадження невеликих інновацій.

**116. Оберіть основні методи планування:**

- а) планування кадрового забезпечення;
- б) аналітичне, нормативне планування;
- в) планування організаційного забезпечення.

**117. Вкажіть, що включає аналітичне планування:**

- а) обґрунтування планових завдань за допомогою норм і нормативів;
- б) аналіз змісту і підсумків попереднього періоду;
- в) розробка цілей на плановий період.

**118. Вкажіть, що включає нормативне планування :**

- а) аналіз змісту і підсумків попереднього періоду ;
- б) розробка цілей на плановий період;
- в) обґрунтування планових завдань за допомогою норм і нормативів.

**119. Вкажіть, що включає цільове обґрунтування планів:**

- а) розробка цілей на плановий період;
- б) обґрунтування планових завдань за допомогою норм і нормативів;
- в) аналіз змісту і підсумків попереднього періоду.

**120. Визначте, що включає узгодження роботи організації :**

- а) повноваження, делегування повноважень та відповідальність ;
- б) мотивація;
- в) координація.

**121. Оберіть основні напрями організаційної діяльності закладу:**

- а) визначення норм керованості та встановлення взаємовідносин, повноважень і відповідальності ;
- б) формування організаційної структури закладу;
- в) розробка стратегічного плану.

**122. Поясніть термін «організація управління»:**

- а) це забезпечення виконання плану;
- б) це забезпечення реалізації проекту;
- в) це забезпечення реалізації програми.

**123. Вкажіть, що включає ресурсне забезпечення діяльності закладу культури:**

- а) матеріальні та фінансові ресурси;
- б) трудові ресурси;
- в) спонсорські ресурси.

**124. Визначте, які послуги можна надавати споживачам за плату в закладах культури:**

- а) освітні, інформаційні, культурні;
- б) інформаційні і освітні ;
- в) культурні.

**125. Вкажіть, які, у міжнародному досвіді, за змістом мотиви працівника бувають:**

- а) матеріальні і соціальні;
- б) мотиви примусового характеру;
- в) матеріальні, соціальні, мотиви примусового характеру.

**126. Охарактеризуйте американський досвід мотивації персоналу:**

- а) використовується система гнучкої, змінної оплати праці;
- б) використовується система винагород, заснована на тривалості трудового стажу;
- в) використовується система почасової оплати праці.

**127. Охарактеризуйте японський досвід мотивації персоналу:**

- а) використовується система винагород, заснована на тривалості трудового стажу;
- б) використовується система почасової оплати праці;
- в) використовується система гнучкої, змінної оплати праці.

**128. Оберіть методи мотивації :**

- а) матеріальна мотивація;
- б) морально-етична мотивація;
- в) матеріальна і нематеріальна мотивація.

**129. Дайте визначення поняття «контроль»:**

- а) перевірка виконання поставлених завдань, що виходять із стратегічних і тактичних цілей закладу;
- б) процес визначення відхилення або їх збігу ;
- в) перевірка виконання поставлених завдань, що виходять із тактичних цілей закладу .

**130. Вкажіть, коли здійснюється попередній контроль:**

- а) здійснюється до початку роботи і направлений на перевірку стартових умов діяльності;
- б) здійснюється по завершенню робіт для виявлення та усунення проблем ;
- в) здійснюється в процесі соціокультурної діяльності, зіставляються поставлені цілі і отримані результати.

**131. Вкажіть, коли здійснюється поточний контроль:**

- а) здійснюється по завершенню робіт для виявлення та усунення проблем;
- б) здійснюється до початку роботи і направлений на перевірку стартових умов діяльності;
- в) здійснюється в процесі соціокультурної діяльності, зіставляються поставлені цілі і отримані результати.

**132. Вкажіть, коли здійснюється завершальний контроль:**

- а) здійснюється до початку роботи і направлений на перевірку стартових умов діяльності ;
- б) здійснюється по завершенню робіт для виявлення та усунення проблем;
- в) здійснюється в процесі соціокультурної діяльності, зіставляються поставлені цілі і отримані результати.

**133. Оберіть основні форми недержавної підтримки СКС :**

- а) спонсорство і патронаж;
- б) патронаж і благодійність;
- в) патронаж, благодійність, спонсорство.

**134. Дайте визначення поняттю «нарада»:**

- а) форма ухвалення мотивації працівників ;
- б) форма вироблення колективних рішень з найважливіших питань життєдіяльності закладу;
- в) форма колективного обговорення і вирішення питань.

**135. Дайте визначення поняттю «засідання»:**

- а) форма колективного обговорення і вирішення питань;
- б) форма вироблення колективних рішень з найважливіших питань життєдіяльності закладу;
- в) форма ухвалення мотивації працівників.

**136. Визначте мету наради:**

- а) надати і отримати потрібну інформацію, прийняти управлінські рішення, скоординувати зусилля співробітників;
- б) надати і отримати потрібну інформацію, прийняти управлінські рішення;
- в) скоординувати зусилля співробітників.

**137. Вкажіть, хто з вчених є представником теорії наукового менеджменту:**

- а) Маслоу;
- б) Тейлор;
- в) Мак Грегор.

**138. Вкажіть в якій країні найбільше практикується морально-етичний менеджмент:**

- а) у Великобританії;
- б) у США;
- в) у Франції.

**139. Визначте основні функції менеджменту:**

- а) планування, організація;
- б) координація, мотивація, контроль ;
- в) планування, організація, координація, мотивація, контроль.

**140. Визначте тип менеджменту, основою якого є зіставлення довгострокових цілей закладу з реальними можливостями:**

- а) перспективний;
- б) стратегічний;
- в) оперативний.

**141. Вкажіть батьківщину управління, як науки:**

- а) Франція;
- б) Англія;
- в) Америка.

**142. Визначте фактори внутрішнього середовища закладу :**

- а) цілі, структура організації, задачі;
- б) політичні і соціальні фактори;
- в) конкуренти, трудові ресурси.

**143. Оберіть форму об'єднання людей для їх спільної діяльності в рамках певної структури::**

- а) організація;
- б) планування;
- в) контроль.

**144. Вкажіть, що визначають цілі закладу:**

- а) вид діяльності;
- б) місію організації;
- в) конкурентів.

**145. Визначте, що містить культура організації:**

- а) нові технології ;
- б) успіх організації ;
- в) систему цінностей, яку поділяють усі працівники.

**146. Вкажіть державні заклади культури надають:**

- а) безкоштовні послуги;
- б) платні послуги;
- в) безкоштовні і платні послуги.

**147. Визначте основне одне з основних завдань закладів культури:**

- а) задоволення духовно-культурних потреб споживачів;
- б) отримання доходів;
- в) надання розважальних послуг.

**148. Вкажіть, що необхідно для успішної діяльності сучасних закладів культури:**

- а) виявлення та задоволення культурних потреб населення;
- б) оновлення та впровадження сучасних послуг;
- в) розробка поточних планів.

**149. Оберіть, що необхідно для залучення спонсорів:**

- а) розробка спонсорського пакету;
- б) розробка поточного плану;
- в) розробка календарного плану.

**150. Визначте, що передбачає модернізація закладу культури:**

- а) оновлення організаційних форм закладу;
- б) оновлення матеріально - технічної бази;
- в) оновлення організаційних форм закладу, його внутрішньої структури, організації роботи, матеріально - технічної бази, кадрового складу.

Розробники:

Завідувач кафедри арт-менеджменту  
та івент-технологій, професор

Копієвська О.Р.

Доцент кафедри арт-менеджменту  
та івент-технологій

Головач Н.М.

Контрольна робота (тести) з нормативної дисципліни  
**«МЕНЕДЖМЕНТ СОЦІОКУЛЬТУРНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ»**

затверджені на засіданні кафедри арт-менеджменту та івент-технологій  
протокол № 1, 12.09.2018 р.

**ЗАТВЕРДЖЕНО:**

Завідувач кафедри  
арт-менеджменту та івент-технологій

проф. Копієвська О. Р.

**УЗГОДЖЕНО**

Керівник служби моніторингу забезпечення  
якості освіти та академічної доброчесності

Фоменко О.В.