НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ КЕРІВНИХ КАДРІВ КУЛЬТУРИ І МИСТЕЦТВ

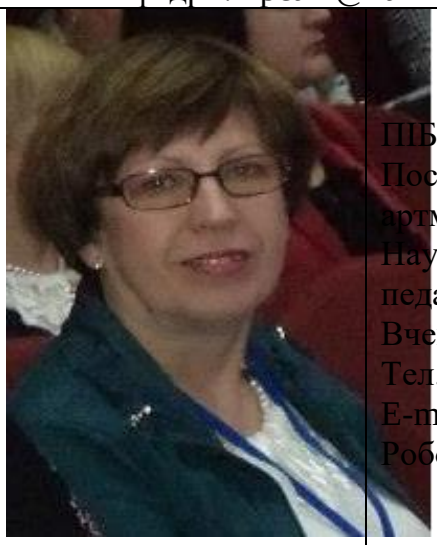
Освітня програма «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа»

Назва дисципліни	**«Інтелектуальна власність»**
Рівень вищої освіти	Третій (доктор філософії)
Спеціальність	**029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа**
Тип і назва освітньої програми	Освітньо-професійна програма **«Інформаційна, бібліотечна та архівна справа»**
Статус дисципліни	Вибіркова
Мова викладання	Українська/ англійська
Кількість ЄКТС кредитів	3 кредити
Структура дисципліни (розподіл за видами та годинами навчання)	Лекції – 24 год. Модульний контроль – 6 год. Самостійна робота – 60 год.
Форма підсумкового контролю	Залік
Графік (терміни) вивчення дисципліни	2 курс, 4 семестр
Програмні компетентності	**ЗК1** Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. **ЗК2** Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. **ЗК3** Здатність застосовувати теоретичні знання у практичних ситуаціях у науковій діяльності. **ЗК4** Здатність генерувати нові ідеї (креативність). **ЗК5** Здатність розробляти проекти та управляти ними. З**К6** Здатність працювати в міжнародному контексті. **СК1** Здатність виконувати оригінальні дослідження, досягати наукових результатів, які створюють нові знання у інформаційній, бібліотечній та архівній справі та дотичних до неї міждисциплінарних напрямах в різних галузях гуманітарних наук. **СК2** Здатність усно і письмово презентувати та обговорювати результати наукових досліджень та інноваційних розробок

	українською та англійською мовами, глибоке розуміння англомовних наукових текстів за напрямом досліджень. **СК3** Здатність застосовувати сучасні інформаційні технології, бази даних та інші електронні ресурси, спеціалізоване програмне забезпечення у науковій та навчальній діяльності. **СК4** Здатність здійснювати науково-педагогічну діяльність у вищій освіті, професійно викладати дисципліни соціокомунікативного циклу на відповідному рівні даної освітньої кваліфікації. **СК5** Здатність ініціювати, розробляти і реалізовувати комплексні інноваційні проекти в інформаційній, бібліотечній та архівній справі та дотичні до неї міждисциплінарні проекти, лідерство під час їх реалізації. **СК6** Вільне володіння категорійно-понятєвим та аналітично-дослідницьким апаратом в галузі інформаційних наук, бібліотекознавства, документознавства та архівознавства. **СК7** Здатність дотримуватись етики досліджень, а також правил академічної доброчесності в наукових дослідженнях та науково-педагогічній діяльності. **СК8** Розвинута здатність використовувати широкий спектр цифрових засобів, інструментів, ресурсів та технологій для підвищення ефективності та результативності функціонування інфраструктурних складових інформаційної, бібліотечної та архівної справи.
Програмні результати навчання	**ПРН1** Мати передові концептуальні та методологічні знання з інформаційної, бібліотечної та архівної справи на межі предметних галузей, а також дослідницькі навички, достатні для проведення наукових і прикладних досліджень на рівні останніх світових досягнень з відповідного напряму, отримання нових знань та здійснення інновацій. **ПРН2** Вільно презентувати та обговорювати з фахівцями і нефахівцями результати досліджень, наукові та прикладні проблеми інформаційної, бібліотечної та архівної справи державною та іноземною мовами, кваліфіковано відображати результати досліджень у наукових публікаціях у провідних міжнародних наукових виданнях. **ПРН4** Глибоко розуміти загальні принципи та методи гуманітарних наук, а також методологію наукових досліджень, застосувати їх у власних дослідженнях у сфері інформаційних наук, бібліотекознавства, та архівознавства та у викладацькій практиці. **ПРН5** Уміти критично мислити, оцінювати та синтезувати інноваційні ідеї в галузі інформаційної, бібліотечної та архівної справи. **ПРН7** Професійно викладати дисципліни соціокомунікаційного циклу на відповідному рівні даної освітньої кваліфікації. **ПРН8** Уміти використовувати широкий спектр цифрових

	засобів, інструментів, ресурсів та технологій для підвищення ефективності та результативності функціонування інфраструктурних складових інформаційної, бібліотечної та архівної справи..
Анотація (зміст) дисципліни	Дисципліна «Інтелектуальна власність» поглиблює знання щодо норм та інститутів цивільного права, які регулюють відносини, що виникають у сфері інтелектуальної власності; ознайомлення з питаннями становлення та розвитку інституту права інтелектуальної власності, вивчення становлення та розвитку законодавства, вивчення основних понять та термінів права інтелектуальної власності; отримання необхідних навиків кваліфікації результатів творчої діяльності, захисту майнових та особистих немайнових прав авторів та володільців. ***Змістовий модуль 1.*** **Право інтелектуальної власності.** 1.1. Загальна характеристика міжнародного права інтелектуальної власності. Право інтелектуальної власності в Україні (2 год.). 1.2. Джерела правового регулювання права інтелектуальної власності (2 год.). 1.3. Поняття й види об'єктів і суб'єктів права інтелектуальної власності (2 год.). 1.4. Правова охорона й захист права інтелектуальної власності (2 год.). 1.5. Авторське право як інститут права інтелектуальної власності (2 год.). 1.6. Суміжне право як інститут права інтелектуальної власності (2 год.). ***Змістовий модуль 2.*** Захист права інтелектуальної власності (2 год.). 2.1. Право промислової власності як інститут права інтелектуальної власності (2 год.). 2.2. Засоби індивідуалізації учасників цивільного обігу, їх товарів і послуг як інститут права інтелектуальної власності (2 год.). 2.3. Нетрадиційні об'єкти права інтелектуальної власності (2 год.). 2.4. . Комерціалізація об'єктів права інтелектуальної власності (2 год.). 2.5. . Договори у сфері розпорядження майновими правами інтелектуальної власності (2 год.). 2.6. Захист прав інтелектуальної власності у міжнародному приватному праві (2 год.).
Система оцінювання	Форми контролю: 1. Оцінювання роботи під час практичних занять – 42 бали (від 0 до 6 балів за кожне практичне).

	2. Самостійна робота – 42 бали (від 0 до 6 балів за кожне практичне). 3. Залік / екзамен – 16 балів. 4. Модульний контроль – 6 балів (від 0 до 3 балів за кожний модуль). Шкала оцінювання: За національною диференційованою шкалою – «відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно». За шкалою ECTS: A 90-100, B 82-89, C 74-81, D 64-73, E 60-63, FX 35-59, F 1-34.
Якість освітнього процесу	Всі учасники освітнього процесу дотримуються політики доброчесності і сприяють функціонуванню ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату.
Сторінка курсу на платформі Google-classroom	https://classroom.google.com/c/NDg5MTI0MTI4MzM1
Література	Основна: 1. Право інтелектуальної власності. Академ. курс: Підручник для студентів вищих навч. закладів / За ред. О.А. Підопригори, О.Д.Святоцького. – 2-ге вид., переробл. та допов. – К.: Концерн Видавничий Дім “Ін Юре”, 2014 – 672 с. 2. Інтелектуальна власність. Навчальний посібник / За ред. П.М. Цибульова. – К: УкрІНТЕУ, 2015. – 276 с 3.Бошицький Ю.Л., Козлова О.О., Андрощук Г.О. Комерційні найменування: основні правові аспекти. Наук.-практ. вид. – К.: «Юридична думка», 2018. – 216 с. 4. Договірне право України. Особлива частина: навч. посібник. За ред. О.В.Дзери. – К.: Юрінком Інтер, 2009. – 120 с. 5. Академічна доброчесність та бібліотеки : програма підвищення кваліфікації працівників бібліотек / розробники : О. В. Воскобойнікова-Гузєва., В. В. Загуменна., Є. В. Кулик, В. С. Пашкова, О. О. Сербін, Я. Є. Сошинська, І. О. Шевченко ; Укр. бібл. асоц., Голов. тренінг. центр для бібліотекарів. – Київ : УБА, 2018. – 40 с. Додаткова: 1. Закон України «Про охорону прав на винаходи і корисні моделі» [Електронний ресурс]. – Режим доступу.: http://zakon2.rada.gov.ua. 2. Бернська конвенція про охорону літературних і художніх творів 1886 року 3.2.16. Всесвітня конвенція про авторське право 1952 року 3. Гаазька угода про міжнародну реєстрацію промислових зразків 1925 року. 4. Женевська конвенція про охорону інтересів виробників фонограм від незаконного відтворення їх фонограм 1971 року.
Матеріально-	Ноутбук, комп’ютер, проєктор.

технічне, лабораторне, програмне забезпечення дисципліни	
Кафедра	Кафедра артменеджменту та івент-технологій (Корпус 11, аудиторія 102). (044)280-94-12 Сторінка кафедри на сайті Академії: https://nakkkim.edu.ua/instituti/instituti-institut-praktichnoji-kulturologiji-ta-art-menedzhmentu/kafedra-art-menedzhmentu-ta-ivent-tekhnologij Імейл кафедри: ipcam@nakkkim.edu.ua
Викладач	 Фото ПІБ **Загуменна Віра Вікторівна** Посада: Професор кафедри артменеджменту та івент-технологій Науковий ступінь:кандидат педагогічних наук Вчене звання: професор Тел.: +380-95-574-9469 E-mail: vzagumenna@nakkkim.edu.ua Робоче місце: