

Задання з дистанційного навчання

для студентів 1 курсу гр. БКР-31-9, БІС-51-9, БКД-11-9, БСМ-12-9, БХР-31-9, БХР-32-9, БХР-33-9, БДЗ-11-9/1, БДЗ-11-9/2, БДЗ-11-9/3, БДЗ-14-9

з дисципліни «Українська мова за професійним спрямуванням»

(на період з 12 .05. 20 р. по 22.05. 20 р.)

Викладач: Сафонова Ірина Григорівна, доцент, кандидат педагогічних наук, доцент кафедри гуманітарних дисциплін.

Практичне заняття 2.13.

Усне ділове мовлення. Ділова гра.

1. Моделювання рольових ситуацій спілкування під час презентації фрагментів різних нарад.
2. Моделювання рольових ситуацій спілкування між посадовою особою і відвідувачем під час прийому.

Завдання: підготувати **презентацію** фрагментів різних нарад або ситуацій спілкування між посадовою особою і відвідувачем під час прийому (7-10 слайдів).

Література

Основна:

1. Навчальний посібник-практикум / Г.Л. Вознюк, С.З. Булик-Верхола, І.П. Василюшин, М.В. Гнатюк, І.Б. Ментинська, І.Д. Шмілик. – [3-тє вид., доп. і випр.]. – Львів : Вид-во Львівської політехніки, 2012.
2. Коваль А.П. Ділове спілкування / А. П. Коваль. – К.: Либідь, 1992.
3. Хміль Ф.І. Ділове спілкування / Ф. І. Хміль. – К.: Академвидав, 2004.
4. Гах Й.М. Етика ділового спілкування / Й. М. Гах. – К.: Центр навч. літ-ри, 2005.
5. Кубрак О.В. Етика ділового та повсякденного спілкування / О. В. Кубрик. – Суми-Київ, 2005.

Додаткова:

1. Сліпушко О. Українська мова й етапи кар'єри ділової людини / О Сліпушко. – К.: Криниця, 1999.
2. Антисуржик / За заг. ред. О. Сербенської. – Львів: Світ, 1994.
3. Антоненко-Давидович Б. Як ми говоримо / Б. Антоненко-Давидович. – К.: КМ Academia, 1994.
4. Словник труднощів української мови. – К.: Рад. школа, 1989.
5. Культура мови на щодень / Н. Я.Дзюбишина-Мельник, Н. С. Дужик, С.Я. Єрмоленко та ін. – К. : Довіра, 2000.
6. Волощак М. Неправильно – правильно: Довідник з українського слововживання: За матеріалами засобів масової інформації / М. Волощак. – К.: ВЦ «Просвіта», 2000. – 128 с.
7. Гуць М., Олійник І., Ющук І. Українська мова у професійному спілкуванні: Навчальний посібник / М. Гуць, І. Олійник, І. Ющук. – К. : Міжнародна агенція «ВеeЗопа», 2004. – 336 с.
8. Токарська А. С. Культура фахового мовлення правника / А. С. Токарська, І. М. Кочан. – Львів: "Світ", 2003.

Інтернет-ресурси:

1. Мова ділових паперів – <http://bpapers.iatp.org/ua//?charter=Style>
2. <http://www.mova.info>
3. <http://www.novamova.com.ua>
4. <http://www.pravopys.net>
5. Ділове українське мовлення - <https://youtu.be/wEXFhOUK0Qs>
6. [Мистецтво перемовин - https://youtu.be/9BuKiFpNGb8](https://youtu.be/9BuKiFpNGb8)
7. [Мистецтво перемовин - https://youtu.be/-opeJ5W41pc](https://youtu.be/-opeJ5W41pc)
8. Як стати профі у ділових переговорах - <https://youtu.be/vhAMJAur5F8>
9. Фахова мова. URL: https://uk.wikipedia.org/wiki/Фахова_мова

Зворотний зв'язок:

Електронна адреса викладача: safonova_irina@i.ua

Номер вайбера, телеграма: 066-956-65-04.